



INDIRE
ISTITUTO NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Ministero dell'Università
e della Ricerca



Co-funded by
the European Union

	Istituto di Istruzione Superiore "A. Cuomo - G. Milone" - Nocera Inferiore (Sa) Professionale Statale Polispecialistico	
Ambito 25 (Sa) - Cod. Mecc. SAIS06800T - C.F. 94065850656 Via degli Olivetani, 14 - 84014 Nocera Inferiore(Sa) Tel. 0815174019 E-mail: sais06800t@istruzione.it P.e.c.: sais06800t@pec.istruzione.it sito web: www.istitutsuperiorecuomomilone.edu.it		

A:

- Personale Docente
- Albo
- Amministrazione Trasparente
- Sito Sezione Erasmus+

OGGETTO: Avviso di selezione docenti per la partecipazione al corso di formazione a Spalato dal 14 al 20 settembre 2025 previsto nel progetto "Programma Erasmus+ – Azione KA122 SCH
Codice progetto n. 2024-1-IT02-KA122-SCH-000196329
CUP J31I24000230006

TITOLO PROGETTO "Contrastare l'Abbandono Scolastico, Abbracciare l'Innovazione Digitale e Affrontare il Bullismo: Un'iniziativa Erasmus+ per l'Educazione Trasformativa presso l'Istituto di Istruzione Superiore Cuomo Milone"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica è stato autorizzato con nota dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE;

VISTO che l'impegno finanziario è stato comunicato con la stessa nota e che costituisce formale autorizzazione della spesa;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il codice progetto n. 2024-1-IT02-KA122-SCH-000196329 nonché la relativa convenzione conclusa tra l'Agenzia Nazionale Erasmus plus Indire e l'I.I.S. Cuomo-Milone;

VISTE	le delibere del Consiglio di Istituto del 10/01/2024 e del Collegio dei docenti del 10/01/2024;
VISTA	la delibera n. 8 del Collegio dei docenti del 15/05/2025 di approvazione dei criteri di selezione del personale;
VISTA	la delibera n. 8 del Consiglio di Istituto del 20/05/2025 di approvazione dei criteri di selezione del personale;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE la procedura di selezione di **5 docenti** attraverso la valutazione dei curricula, al fine di partecipare alle mobilità previste dal progetto in oggetto.

Art. 2 Destinatari del progetto:

- docenti in servizio a tempo indeterminato presso questa Istituzione Scolastica;

che si impegnino a non presentare domanda di trasferimento per i prossimi tre anni scolastici.

Verrà data precedenza assoluta ai docenti interni titolari e al personale docente che non ha partecipato a precedenti mobilità e/o a viaggi/stage formativi all'estero.

Si prenderà in considerazione il personale in assegnazione o utilizzazione presso l'istituto solo in caso di disponibilità di posti.

Art. 3 Obiettivi del progetto:

- 1) contrasto alla dispersione scolastica
- 2) miglioramento dei risultati nelle prove standardizzate
- 3) sviluppo di competenza chiave europee
- 4) aggiornamento metodologico: soft skills e digitale
- 5) lotta al bullismo
- 6) migliorare la qualità dell'istruzione attraverso metodi di insegnamento innovativi
- 7) potenziare lo sviluppo professionale del personale
- 8) promuovere un ambiente di apprendimento inclusivo e diversificato
- 9) rafforzare la collaborazione e lo scambio internazionale
- 10) aumentare l'impegno e il successo degli studenti
- 11) incrementare l'alfabetizzazione digitale tra studenti e personale
- 12) implementare pratiche educative sostenibili
- 13) coinvolgere maggiormente la comunità locale

Art. 4 Attività previste e durata del progetto

È previsto lo svolgimento delle seguenti attività:

ATTIVITA' DI FORMAZIONE	LUOGO DI SVOLGIMENTO	PERSONALE COINVOLTO	Numero partecipanti
Corso: <i>“Preventing Early School Leaving: Strategies and Tools for Teachers”</i>	SPALATO (CROAZIA)	DOCENTI	n. 5 docenti

La mobilità prevista dal presente avviso avrà una durata di 5 giorni, oltre a n. 2 giorni di viaggio, **precisamente dal 14 al 20 settembre 2025.**

Art. 5 Presentazione domande

I soggetti interessati alla selezione sono invitati a inviare **entro e non oltre le ore 12.00 del 3 giugno 2025**:

- la domanda di partecipazione (**Allegato A**);
- la tabella di valutazione titoli (**Allegato B**);
- la lettera motivazionale (**Allegato C**);
- il curriculum vitae in formato europeo, dove sono evidenziati i titoli validi per la propria candidatura opportunamente numerati;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- la dichiarazione di insussistenza.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

La domanda dovrà pervenire tramite posta elettronica al seguente indirizzo:
SAIS06800T@ISTRUZIONE.IT.

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportato la seguente dicitura: "**CANDIDATURA MOBILITÀ A SPALATO PROGETTO ERASMUS+ 2024 nome - cognome**".

Non saranno ammesse le candidature pervenute oltre il limite temporale sopra citato.

Art. 6 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti.
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo.
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione richiesta.
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile.
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 5
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 5.
- 8) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero.
- 9) Omissione anche di uno degli allegati richiesti.

Art. 7 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- a) continuità di servizio presso l'Istituzione Scolastica
e solo in caso di ulteriore parità
- b) candidato più giovane.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo on line dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Si fa presente che nel caso di disponibilità economiche residue si procederà eventualmente, previa disponibilità dei course provider, allo scorrimento della graduatoria.

Art. 8 Finanziamento delle mobilità

Il progetto copre i seguenti costi per ciascun partecipante:

- viaggio A/R per il paese di destinazione;
- spese di alloggio (**solo pernottamento**) per tutto il periodo della permanenza all'estero;
- iscrizione al corso prescelto.

N.B. I pasti: colazione, pranzo e cena sono a carico dei partecipanti.

Art. 9 Impegni dei partecipanti

Prima della partenza e al rientro i partecipanti alla mobilità si impegnano a:

- prendere visione del progetto;
- partecipare a riunioni di progetto per la definizione delle attività preparatorie;
- compilare tutta la documentazione necessaria per l'attività di mobilità (learning agreement, learning agreement complement, ecc.)
- sottoscrivere, prima della partenza, l'accordo tra la scuola e i singoli partecipanti previsto per la mobilità individuale;
- al rientro dalla mobilità presentare una relazione finale, dettagliata, stilata da ogni partecipante per informare il DS e la Commissione Erasmus+;
- produrre materiali per la disseminazione all'interno e fuori dall'istituto (**da documentare e allegare alla relazione finale**);
- consegnare in segreteria il Certificato di Partecipazione in originale rilasciato dall'ente ospitante che ha effettuato la formazione;
- consegnare il learning agreement complement firmato da docenti partecipanti ed ente ospitante;
- compilare il report obbligatorio entro i termini previsti (EU survey);
- condividere i contenuti formativi e i materiali didattici acquisiti durante l'esperienza formativa all'estero;
- svolgere attività di divulgazione e disseminazione sia all'interno dell'Istituto che all'esterno, partecipando agli incontri che verranno programmati.

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad esempio acquisto biglietti aereo, o altri servizi emessi previsti dalla mobilità) il beneficiario della borsa di mobilità **sarà obbligato a rimborsare le spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.**

Art. 10 Disposizioni finali

Ai sensi del D. Lgs. N. 196 del 30/06/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. N. 101 del 10/08/2018, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Margherita Attanasio